

RESOLUCIÓN N° 3466 /2017

**AUTORIZA PERMISO DEFINITIVO A  
CONTRIBUYENTE QUE INDICA.**

RECOLETA, **13 OCT 2017**

**VISTOS:** Presentación del interesado Ing. N° 26806, de fecha 10 de octubre de 2017; Certificado de Título, emitido por la Universidad Técnica del Estado, de fecha 21 de octubre de 1970; Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de diciembre de 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 3952, de fecha 30 de diciembre de 2016, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente; teniendo presente lo estipulado en el Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

**1.-AUTORIZASE** el funcionamiento definitivo de la actividad **PROFESIONAL** que a continuación se indica:

**DIRECCIÓN** : LORETO N° 213  
**NOMBRE** : MUNIR DIDES FARAH  
**RUT.** : 4.591.367-8  
**GIRO** : (PROFESIONAL) INGENIERO CIVIL QUÍMICO  
**ROL SII** : 378-13  
**UNIDAD VECINAL** : 35

**2.- El interesado** deberá pagar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos establecidos en el art. 24 D.L. N° 3.063 de 1.979 sobre Rentas Municipales.

**3.- Otórgase** un plazo de cinco (5) días hábiles contados desde la fecha de autorización de la presente resolución para que **MUNIR DIDES FARAH, RUT. 4.591.367-8**, pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal; así mismo, si desea anular este permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4.- Es** responsabilidad del contribuyente acercarse al Municipio en los 05 días hábiles posteriores a la iniciación del trámite, para concluir con éste.

**5.- Si** una vez expirado el plazo de la notificación el contribuyente no cancela los derechos correspondientes, el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes y copia en carpeta a Cobros y Enrolamientos, oficina de partes, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



HNM/JRR/KMM/dgj  
11/10/2017

1290762